

## CARMEN SANS ALENTORN

Calle Pompeu Fabra 35 1-2  
08830 Sant Boi de Llobregat

Tel.: 658 470 135

mail: [carmensans@outlook.com](mailto:carmensans@outlook.com)



### COMPETENCIAS PROFESIONALES

---

Me considero una persona **responsable** con **capacidad de aprendizaje**, me gusta la **atención al cliente**; demostrada durante toda mi carrera profesional en la que he trabajado directamente con el público **comunicándome** con él de forma satisfactoria y ofreciendo el producto que mejor se ajustase a sus necesidades.

### FORMACION REGLADA

---

FPII **Técnico Administrativo**. Colegio Santo Ángel. 1995

### FORMACIÓN NO REGLADA

---

**Administrativo Comercial** (Grupo Epos – 2013)

Certificado de **mecanografía** 287 p.p.m.(Cursomeca.com - 2018)

**Atención al cliente** (Carpediem - 2019)

**Queja y reclamaciones** (Centro Formación ECOS – 2021)

**Tratamiento de datos, textos y documentación** (Femxa – 2022)

**Contabilidad** (Femxa – 2023 – Se esta realizando actualmente)

### EXPERIENCIA LABORAL

---

#### Área Teleoperadora

##### **05.12.05-21.04.06 Red Elite de Electrodomésticos (Cornella de Llobregat)**

Realización de pedidos y post-venta, tramitación de reclamaciones y envío de catálogos y presupuestos, y atención al cliente vía telefónica.

##### **26.08.02-05.11.04 J.M. Bruneau S.A. (El Prat de Llobregat)**

Realización de pedidos y post-venta, tramitación de reclamaciones y envío de catálogos y presupuestos, y atención al cliente vía telefónica. Realización de pedidos de material de oficina, presupuestos y estadísticas, control de fax y archivos.

##### **21.01.98-27.11.99 Estrategias Telefónicas (Estratel-MoviStar ); Difusión Telemarketing Grup SL. (Barcelona)**

Atención al cliente vía telefónica dando información y realizando grabación de envíos. Tramitación de reclamaciones y control de fax; tramitaciones de recargas de móviles, información sobre ofertas y servicios técnicos.

#### Área Administrativa

##### **24.04.06-05.10.06 Seur Hospitalet S.L. (L'Hospitalet de Llobregat)**

Atención al cliente vía telefónica dando información y realizando grabación de envíos. Tramitación de reclamaciones y control de fax.

##### **16.11.04-01.12.05 Tecnopiso y Viafincas Hospitalet S.L. (L'Hospitalet de Llobregat)**

Realización de informes semanales ventas comerciales y llamadas, a parte, de fichas de pisos y publicidad. Atención al cliente presencial y telefónico.

**02.04.02-31.07.02 Centros Dentales D&D S.L. (Sant boi de Llobregat)**

Realización y control de la base de datos y estadísticas de clientes, también de franquicias y carnets de clínicas. Atención al cliente vía telefónica.

**21.09.01-20.03.02 Coudis S.L. (Sant Boi de Llobregat)**

Realización y control de la base de datos y estadísticas de clientes, también de franquicias y carnets de clínicas. Atención al cliente vía telefónica.

**12.09.00-19.09.01 Silimpo Profesional S.L. (Sant Boi de Llobregat)**

Realización de pedidos y post-venta, presupuesto, pedido de material de oficina. Control de presupuestos, base de datos. Estadísticas y envíos de cartas. Atención al cliente vía telefónica y presencial.

**02.03.98-10.09.99 Entidad Colaboradora Administración (E.C.A.-Barcelona)**

Realización de pedidos y post-venta, presupuesto, pedido de material de oficina. Control de presupuestos, base de datos. Estadísticas y envíos de cartas. Atención al cliente vía telefónica y presencial.

**Área Dependienta-Cajera**

**29.07.14-25.10.14 Supermercados Caprabo (Sant Vicente dels Horts)**

Cobré productos en caja realizando devoluciones, cambios de productos, atención al cliente y cuadro de caja. A parte de reponer artículos.

**07.06.12-28.07.14 Grupo Sa2Pe Fruit (Barcelona)**

Venta de fruta y verdura, cobré productos en caja realizando devoluciones, cambios de productos, atención al cliente y cuadro de caja. A parte de reponer artículos, realizar inventarios y carteles.

**01.11.11-29.02.12 L'Aviram (CC L'Illa-Barcelona)**

Venta de pollo, pavo... corte del mismo, cobré productos en caja realizando devoluciones, cambios de productos, atención al cliente y cuadro de caja. A parte de reponer artículos y montaje del mostrador.

**04.12.06-23.09.11 Supermercados Garciz S.A. (Barcelona)**

Venta de embutidos y corte de los mismos a máquina y corte de jamón a cuchillo. Realización del montaje del mostrador y del mural; inventario y atención al cliente, y preparación de pedidos. Cobré productos en caja realizando devoluciones, cambios de productos, atención al cliente y cuadro de caja. A parte de reponer artículos. Y esporádicamente ayudar en frutería.

**13.10.06-30.11.06 Schlecker S.A. (Barcelona)**

Venta de productos de limpieza e higiene personal. Cobré productos en caja realizando devoluciones, cambios de productos, atención al cliente y cuadro de caja. A parte de reponer artículos.

**IDIOMAS e INFORMÁTICA**

---

- Catalán: nivel materna.
- Pack Office y AS-400: nivel usuario.