

INFORMACIÓN PERSONAL

Cánovas Cascales, Luisa



📍 Calle Paz 62, 4ªA, 30500 - Molina De Segura, (Murcia)

📞 600834141

✉️ luisamurcia8@hotmail.com

Mujer | 15 de Noviembre de 1985 | Española

EXPERIENCIA DE TRABAJO

- Marzo 2016 - Junio 2016 • Administrativa en la oficina de Serviman S.L. (Ceuti), FCT (400 horas).
- Julio 2014 - Agosto 2014 • Servicio al cliente en la estación de tren para – Renfe Grandes Líneas
 - Renfe Grandes Líneas, C/ industria. Estación del Carmen. (Murcia).
 - Azafata de atención al cliente: Check-in.
- Octubre 2013 - Marzo 2014 • He trabajado como relaciones públicas de Esatur en diferentes eventos durante este periodo.
- Julio 2007 - Septiembre 2013 • Servicio al cliente en la estación de tren para – Renfe Grandes Líneas
 - Renfe Grandes Líneas, C/ industria. Estación del Carmen. (Murcia).
 - Azafata de atención al cliente de la sala Club.
 - Azafata de atención al cliente: Check-in.

EDUCACIÓN Y FORMACIÓN

- Septiembre 2014 – Junio 2016 Formación Profesional de Grado Medio en Gestión Administrativa. CEP Molina.
- 1 de Abril 2014 Curso básico de concienciación en seguridad aeroportuaria por la agencia estatal de seguridad aérea (AESA) (4 horas).
- Octubre 2013 - Marzo 2014 Curso de Técnico en Operaciones Aeroportuarias. Esatur S.L. Alicante (150 horas) Inglés Aeronáutico (75 horas).
- Mayo 2010 Curso de entrenamiento Eulen S. A . (15 horas).
- 2006 – 2008 Traductora (Español - Inglés) programa europeo “Comenius School” en “ Nuestra señora de Fátima “
Molina de Segura, Murcia, España.
Traductora en Eslovaquia, Bélgica, Polonia.
- Septiembre 2004 – Junio 2006 Curso de Inglés en Dublín (Irlanda) EF International Language Schools.
- Septiembre 2002 - Septiembre 2004 Bachillerato de Humanidades y ciencias sociales “ Vega del Tader “, Molina de Segura (Murcia).

HABILIDADES PERSONALES

Idioma(s) materno Español

Otros idioma(s)

	COMPRESIÓN		HABLAR		ESCRITO
	Escuchado	Lectura	Interacción oral	Expresión oral	
Inglés	B2	B2	B2	B2	B2

Niveles: A1/2: Básico - B1/2: Intermedio - C1/2 Alto

Habilidades de comunicación

- Trabajo en equipo: Tengo 7 años de experiencia en trabajo en equipo.
- Flexibilidad: Yo soy una persona adaptable a nuevas situaciones en el trabajo.
- Orientación al cliente: Me gusta ayudar a los pasajeros a resolver sus problemas y sus dudas.
- Trabajar más horas extras de forma regular.
- Atención al cliente: Tengo 7 años de experiencia en atención al cliente.

Habilidades relacionadas con el trabajo

- Amplio conocimiento sobre los diversos principios de satisfacción del cliente y el conocimiento
- Crear un mejor ambiente mediante comprensión de las necesidades del cliente y la prestación de servicios de calidad estándar.
- Profesional capacitado en el campo de la entrega de un buen trato a los clientes y con la ayuda del tiempo.
- Experta en la estructura de la lengua inglesa, con el fin de complacer a los clientes con una mejor interacción con las habilidades de comunicación.

Habilidades Informáticas

- Microsoft Windows.
- Paquete ofimático Office (Word, Excel, Power Point).
- ContaSol, FacturaSol.
- Aplicaciones administrativas o de oficina para contabilidad y facturación.
- Experiencia con HTML.
- Internet.
- Outlook.

Otras habilidades

- Me gusta leer libros, ir al cine y caminar alrededor de mi ciudad.
- Soy una apasionada de la moda y los complementos.

Licencia de conducir

- Carné tipo B.

INFORMACIÓN ADICIONAL

- Vehículo propio.
- Se entregará bajo demanda.